



Reglement voor de bescherming van privacy en persoonsgegevens v1.0

1. Algemeen.

De Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) is opgesteld ter bescherming van privacy en persoonsgegevens. Op grond van deze wet heeft een organisatie die met persoonsgegevens werkt bepaalde plichten en heeft degene van wie de gegevens zijn, bepaalde rechten. Naast deze algemene wet gelden specifieke regels voor de privacy in de gezondheidszorg. Deze regels staan onder andere vermeld in de Wet geneeskundige behandelingsovereenkomst (Wgbo). Dit reglement verstrekt informatie over uw rechten en onze plichten die gelden op grond van de Wbp en de Wgbo.

2. Kijksluiter.

Zorganimaties maakt Kijksluiter. Kijksluiter is een bibliotheek van geanimeerde video's, waarin in iedere video de essenties van een bepaalde medicijn voor de gebruiker worden uitgelegd. De doelstelling van Kijksluiter is om een bijdrage te leveren aan het goed gebruik van medicijnen. Om een medicijn goed te gebruiken, moet de gebruiker eerst kennis van het medicijn hebben, weten wat het doet en weten wat hij of zij moet doen in bijzondere situaties.

Om dat mogelijk te maken moet de gebruiker van Kijksluiter ten eerste vragen kunnen stellen, waarop hij antwoord moet krijgen. De gebruiker moet daarnaast suggesties voor verbetering kunnen doen, waarmee Kijksluiter beter gemaakt wordt. Ook moet de gebruiker extra informatie kunnen opvragen, testen kunnen doen en nog meer ondersteuning kunnen opvragen, die allen tot doel hebben de gebruiker het betreffende medicijn zo goed mogelijk te laten gebruiken.

Om dat op individuele basis te kunnen doen, moeten persoonsgegevens verzameld en bewaard worden.

De gegevens worden ook voor de volgende specifieke doeleinden verzameld:

- Personificeren van Kijksluiter.
- Inhoudelijk reageren op vragen en opmerkingen.
- Inhoudelijke analyses en rapportages.
- Verbetering van zorg- en serviceverlening.
- Doelmatig beheer en beleid.
- Ondersteuning van onderzoek, onderwijs en voorlichting.
- Geanonimiseerde terugkoppeling voor inzicht-, benchmark- en leerdoeleinden.

De gegevens, inclusief de persoonsgegevens zullen worden beheerd door de onafhankelijke Stichting Databeheer. Deze zal borgen dat de gegevens bewaard en bewerkt worden in overeenstemming met alle bepalingen van de Wbp en Wbso.

De Stichting Databeheer bewaakt daarbij de volgende specifieke aspecten:

- Er vindt in beginsel geen verwerking plaats voor andere doeleinden dan hierboven vermeld.
- Alle bij de verwerking van de gegevens betrokken medewerkers van Zorganimaties verplichten zich om hiermee vertrouwelijk om te gaan.
- De persoonsgegevens worden goed beveiligd tegen onbevoegde toegang.
- De persoonsgegevens worden nooit gedeeld met derde partijen, die niet direct bij uw behandeling betrokken zijn, met uitzondering van situaties waarin er een wettelijke verplichting bestaat.
- De persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor goede zorgverlening. Voor medische gegevens is deze bewaartermijn in principe 15 jaar (vanaf de laatste behandeling).



Reglement voor de bescherming van privacy en persoonsgegevens v1.0

3. Uw rechten.

U hebt de volgende rechten:

- Recht om te weten of persoonsgegevens van u verwerkt worden.
- Recht op inzage en afschrift van die gegevens.
- Recht op correctie, aanvulling of verwijdering van gegevens als dat nodig mocht zijn.
- Recht om (gedeeltelijke) vernietiging van uw gegevens. Dit kan echter afgewezen worden indien het bewaren van de gegevens voor een derde van aanmerkelijk belang is of de gegevens op grond van een wettelijke regeling bewaard dienen te blijven.
- Het recht op het toevoegen van een eigen verklaring aan uw gegevens.
- Het recht om u tegen de verwerking van uw gegevens te verzetten.

Uw belangen kunnen ook behartigd worden door een vertegenwoordiger (zoals een schriftelijk gemachtigde, uw curator of mentor).

4. Verstrekking van uw persoonsgegevens aan derden.

Zorganimaties heeft de verplichting vertrouwelijk met uw persoonsgegevens om te gaan. Dit houdt bijvoorbeeld in dat Zorganimaties voor verstrekking van uw persoonsgegevens aan derden uw uitdrukkelijke toestemming nodig heeft. Op deze regel bestaan echter enkele uitzonderingen. Op grond van een wettelijk voorschrift kan de zwijgplicht van Zorganimaties doorbroken worden, maar ook wanneer gevreesd moet worden voor een ernstig gevaar voor uw gezondheid of die van een derde. Bovendien kunnen vastgelegde gegevens, indien noodzakelijk mondeling, schriftelijk of digitaal uitgewisseld worden met andere zorgverleners (bijvoorbeeld de huisarts of specialist waar u onder behandeling bent of de apotheker die een recept verwerkt).

Als extra waarborg van het bovenstaande zal de Stichting Databeheer altijd betrokken worden bij hieronder vallende zaken.

5. Opvragen medische gegevens overleden patiënt.

Het verstrekken van de gegevens is toegestaan indien aannemelijk is of aannemelijk gemaakt kan worden dat de overledene hiertegen geen bezwaar zou hebben gehad of indien er zwaarwegende belangen zijn. Een verzoek hiertoe dient goed te worden beargumenteerd omdat het Zorganimaties vraagt haar zwijgplicht te doorbreken.

Als extra waarborg van het bovenstaande zal de Stichting Databeheer altijd betrokken worden bij hieronder vallende zaken.

6. Meerderjarigheid.

De Wgbo beschouwt de patiënt als meerderjarig vanaf 16 jaar. Jongeren vanaf 16 jaar die inzage/afschrift van hun medisch dossier willen, moeten zelf de aanvraag indienen.

7. Inzage of kopie.

U hebt het recht om uw medisch dossier in te zien. Het is ook mogelijk een kopie op te vragen van (delen van) uw dossier, maar daar kunnen kosten voor in rekening worden gebracht. Die worden u altijd vooraf aangegeven. Als richtlijn geldt € 0,20 per kopie.



Reglement voor de bescherming van privacy en persoonsgegevens v1.0

8. Verzoek tot vernietiging.

U hebt het recht uw dossier te laten vernietigen. Binnen één maand na uw verzoek ontvangt u bericht of aan het verzoek wordt voldaan. Als het verzoek wordt afgewezen, zal dat worden gemotiveerd.

9. Machtiging.

In geval van een kopie van uw dossier wordt dit aan u persoonlijk naar het bij ons bekende huisadres toegezonden. Als u deze kopie liever af wilt halen, dan kan dat. U kunt ook hiervoor iemand machtigen. Daarvoor is een duidelijke machtigingsbrief en de paspoorten van u en de gemachtigde noodzakelijk.

10. Aanvraagformulieren en procedures.

Indien u gebruik wilt maken van uw recht, dan moet dat schriftelijk worden aangevraagd. Zorganimaties heeft daarvoor een formulier beschikbaar (zie bijlage).



Reglement voor de bescherming van privacy en persoonsgegevens v1.0

AANVRAAGFORMULIER INZAGE, AFSCHRIFT, CORRECTIE OF VERNIETIGING GEGEVENS

Gegevens patiënt

Voorletters en achternaam	
Meisjesnaam	
Geboortedatum	
Adres	
Postcode en woonplaats	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

Indien de aanvrager een ander persoon is dan de patiënt (*uitsluitend bij kinderen jonger dan 16 jaar of indien de patiënt niet meer in leven is*).

Gegevens aanvrager, indien anders dan patiënt

Relatie tot de patiënt	
Bij overlijden, datum	
Voorletters en achternaam	
Geboortedatum	
Adres	
Postcode en woonplaats	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

Verzoek

- Inzage medisch dossier. Correctie van objectieve gegevens in het dossier.
 Kopie medisch dossier. Vernietiging van medische gegevens uit het dossier.

Verzending

In geval van een kopie wordt dit per post toegestuurd. In overleg kan het worden opgehaald.

Ondertekening patiënt/aanvrager (doorhalen wat niet van toepassing is):

Plaats: Datum: Nummer legitimatiebewijs:

Handtekening

Stuur dit formulier samen met een kopie van uw legitimatiebewijs naar Zorganimaties.